

**STATUTUL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE
INTERCOMUNITARĂ
„VRANCEA CURATĂ
Județul Vrancea**

STATUTUL ASOCIAȚIEI ” VRANCEA CURATA ”

Asociații:

1. **Județul Vrancea**, prin Consiliul Județean Vrancea, CIF nr. 4350394, cu sediul în mun. Focșani, bd. Cuza Vodă, nr. 56, reprezentat de drept de **dl. Nicușor Halici**, în calitate de președinte al Consiliului Județean Vrancea, potrivit prevederilor art. 175 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Municipiul Focșani**, prin Consiliul Local al municipiului Focșani, CIF nr. 4350645, cu sediul în mun. Focșani, str. Cuza Vodă, nr. 9A, reprezentat de drept de **dl. Cristi Valentin Misailă**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Municipiul Adjud**, prin Consiliul Local al municipiului Adjud, CIF nr. 4350491, cu sediul în mun. Adjud, str. Stadionului nr. 2, reprezentat de drept prin **dl. George-Claudiu Nica**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Orașul Mărășești**, prin Consiliul Local al orașului Mărășești, CIF 4410623, cu sediul în oraș Mărășești, str. Siret, nr. 1, reprezentat de drept prin **dl. Adrian Toderasc**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Orașul Odobești**, prin Consiliul Local al orașului Odobești, CIF 4297827, cu sediul în oraș Odobești, str. Libertății, nr. 113, reprezentat de drept prin **dl. Nicolaș Daniel**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
6. **Orașul Panciu**, prin Consiliul Local al orașului Panciu, CIF nr. 625400, cu sediul în oraș Panciu, str. Titu Maiorescu, nr. 15, reprezentat de drept prin **dl. Mărăscu Nicolai**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Comuna Andreiașu de Jos** prin Consiliul Local al comunei Andreiașu de Jos, CIF 4447304, cu sediul în sat Andreiașu de Jos, reprezentat de drept prin **dl. Cristian Vasilică**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. **Comuna Bălești** prin Consiliul Local al comunei Bălești, CIF nr. 4410704, cu sediul în comuna Bălești, str. Gen. Gicu Popescu, reprezentat de drept prin **dl. Gheorghe Silviu-Stoica**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
9. **Comuna Bîliești** prin Consiliul Local al comunei Bîliești, CIF nr. 16332375, cu sediul în comuna Bîliești, str. Mare nr. 2, reprezentat de drept prin **dl. Chirilă Vasile**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
10. **Comuna Bârsești**, prin Consiliul Local al comunei Bârsești, CIF 4350777, cu sediul în sat Bîrsești, reprezentat de drept prin **dl. Caba Ștefan**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
11. **Comuna Boghești**, prin Consiliul Local al comunei Boghești, CIF 4297878, cu sediul în sat Boghești, reprezentat de drept prin **dl. Ionuț-Daniel Spulber**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

12. **Comuna Bolotești**, prin Consiliul Local al comunei Bolotești, CIF 4297754, cu sediul în sat Bolotești, str. Principală nr. 175, reprezentat de drept prin **dl. Fănică Popa**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
13. **Comuna Bordești** prin Consiliul Local al comunei Bordești, CIF 4297657, cu sediul în sat Bordești, str. Podgoriilor nr. 93, reprezentat de drept prin **dl. Gavrilă Adrian**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
14. **Comuna Broșteni** prin Consiliul Local al comunei Broșteni, CIF 4350653, cu sediul în sat Broșteni, str. Principală nr. 134, reprezentat prin **dl. Dumitriu Emilian Florin**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
15. **Comuna Chiojdeni** prin Consiliul Local al comunei Chiojdeni, CIF 4350769, cu sediul în com. Chiojdeni, reprezentat de drept prin **dl. Constantin Grigore**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
16. **Comuna Ciorăști**, prin Consiliul Local al comunei Ciorăști, CIF 4350432, cu sediul în sat Ciorăști, reprezentata de drept prin **dl. Brăicău Nicolae – Gabriel**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
17. **Comuna Câmpuri** prin Consiliul Local al comunei Câmpuri, CIF 4718128, cu sediul în sat Câmpuri, str. Principală nr. 479, reprezentat de drept prin **dl. Vlad Ion**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
18. **Comuna Câmpineanca**, prin Consiliul Local al comunei Câmpineanca, CIF 4297983, cu sediul în sat Câmpineanca, reprezentat de drept prin **dl. Tudorel Ivan**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
19. **Comuna Cârlikele**, prin Consiliul Local al comunei Cârlikele, CIF 4298067, cu sediul în sat Cârlikele, str. Institutiiilor nr. 5, reprezentat de drept prin **dl. Moscu Ștefan** în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
20. **Comuna Corbița**, prin Consiliul Local al comunei Corbița, CIF 4298121, cu sediul în sat Șerbești, str. Principală, reprezentat de drept prin **dl. Gheorghiță Lupu**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
21. **Comuna Cotești**, prin Consiliul Local al comunei Cotești, CIF 4298032, cu sediul în sat Cotești, reprezentat de drept prin **dl. Ionel Croitoru**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
22. **Comuna Dumbrăveni**, prin Consiliul Local al comunei Dumbrăveni, CIF 4297665, cu sediul în sat Dumbrăveni, reprezentat de drept prin **dl. Tîlvar Valentin**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
23. **Comuna Dumitrești** prin Consiliul Local al comunei Dumitrești, CIF 4297690, cu sediul în sat Dumitrești, reprezentat de drept prin **dl. Banaurs Adrian Viorel**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
24. **Comuna Fitionești** prin Consiliul Local al comunei Fitionești, CIF 4447193, cu sediul în com. Fitionești, reprezentat de drept prin **dl. Cazacu Iordache**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
25. **Comuna Garoafa**, prin Consiliul Local al comunei Garoafa, CIF 4350718, cu sediul în com. Garoafa, str. Principală nr. 10, reprezentat de drept prin **dl. Diaconu Laurențiu**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență

a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

26. **Comuna Gugești** prin Consiliul Local al comunei Gugești, CIF 4297800, cu sediul în comuna Gugești, str. M. Kogălniceanu nr. 71, reprezentat de drept prin **dl. Vatră Vasile**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
27. **Comuna Golești**, prin Consiliul Local al comunei Golești, CIF 4297967, cu sediul în comuna Golești, str. Cotești nr. 2, reprezentat de drept prin **dl. Zar Alexandru**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
28. **Comuna Gologanu**, prin Consiliul Local al comunei Gologanu, CIF 16373340, cu sediul în comuna Gologanu, str. Tineretii nr. 9, reprezentat de drept prin **dl. Riciu Neculai**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
29. **Comuna Gura Calitei**, prin Consiliul Local al comunei Gura Calitei, CIF 4350580, cu sediul în sat Gura Calitei, str. Valea Ramnei, reprezentat de drept prin **dl. Grosu Gică**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
30. **Comuna Homocea**, prin Consiliul Local al comunei Homocea, CIF 4350688, cu sediul în sat Homocea, str. Stefan cel Mare nr. 30, reprezentat de drept prin **dl. Petrea Vasile**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
31. **Comuna Jariștea**, prin Consiliul Local al comunei Jariștea, CIF 4298016, cu sediul în sat Jariștea, str. Principala nr. 2, reprezentat de drept prin **dl. Grama – Marius Ciprian**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
32. **Comuna Jitia**, prin Consiliul Local al comunei Jitia, CIF 4350696, cu sediul în sat Jitia, str. Principala nr. 7, reprezentat de drept prin **dl. Păun Ion**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
33. **Comuna Măicănești**, prin Consiliul Local al comunei Măicănești, CIF 4297770, cu sediul în com. Măicănești, reprezentat de drept prin **dl. Pascu Răzvan – Adrian**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
34. **Comuna Mera**, prin Consiliul Local al comunei Mera, CIF 4350726, cu sediul în sat Mera, str. Valea Milcovului nr. 43, reprezentat de drept prin **dl. Florin-Jan Vasilache**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
35. **Comuna Milcovul**, prin Consiliul Local al comunei Milcovul, CIF 4297592, cu sediul în sat Milcovul, reprezentat de drept prin **dl. Neață Mihai**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
36. **Comuna Movilița**, prin Consiliul Local al comunei Movilița, CIF 4350700, cu sediul în sat Movilița, str. Moviliței nr. 56, reprezentat de drept prin **dl. Adrian Grigoraș**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
37. **Comuna Nănești**, prin Consiliul Local al comunei Nănești, CIF 4350548, cu sediul în sat Nănești, str. Principala nr. 30, reprezentat de drept prin **dl. Florin-Cezarian Bucșă**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a

Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

38. **Comuna Năruja**, prin Consiliul Local al comunei Năruja, CIF 4447460, cu sediul în sat Năruja, reprezentat de drept prin **dl. Mihăeș Grigore**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
39. **Comuna Nereju** prin Consiliul Local al comunei Nereju, CIF 4298075, cu sediul în sat Nereju, reprezentat de drept prin **dl. Radu Teodor Beteringhe**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
40. **Comuna Negrilești**, prin Consiliul Local al comunei Negrilești, CIF 15534708, cu sediul în sat Negrilești, str. Principală nr. 479, reprezentat de drept prin **dl. Răzvan-Mihăiță Pantazică**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
41. **Comuna Nistorești**, prin Consiliul Local al comunei Nistorești, CIF 4447274, cu sediul în sat Nistorești, reprezentat de drept prin **dl. Dobre Teodor**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
42. **Comuna Obrejița**, prin Consiliul Local al comunei Obrejița, CIF 16332383, cu sediul în com. Obrejița, str. DC 159 nr. 19, reprezentat de drept prin **dl. Adrian Anița-Enache**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
43. **Comuna Paltin** prin Consiliul Local al comunei Paltin, CIF 4297959, cu sediul în sat Paltin, str. Principala nr. 14, reprezentat de drept prin **dl. Cocioabă Ion**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
44. **Comuna Păulești** prin Consiliul Local al comunei Păulești, CIF 15541160, cu sediul în com. Păulești, reprezentat de drept prin **dl. Soare Dănuț**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
45. **Comuna Păunești**, prin Consiliul Local al comunei Păunești, CIF 4560213, cu sediul în sat Păunești, str. Unirii nr. 1, reprezentat prin **dl. Popa Gheorghe**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
46. **Comuna Ploscuțeni**, prin Consiliul Local al comunei Ploscuțeni, CIF15534716, cu sediul în sat Ploscuțeni, reprezentat de drept prin **dl. Solomon Ștefan**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
47. **Comuna Poiana Cristei**, prin Consiliul Local al comunei Poiana Cristei, CIF 4298024, cu sediul în sat Poiana Cristei, str. Pinului nr. 28, reprezentat de drept prin **dl. Vlad Petruș**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
48. **Comuna Popești**, prin Consiliul Local al comunei Popești, CIF 15541179, cu sediul în sat Popești, str. General Gheorghe V. Zaharia nr. 14, reprezentat de drept prin **dl. Ciocănel Nicolae**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
49. **Comuna Pufești**, prin Consiliul Local al comunei Pufești, CIF 4350459, cu sediul în sat Pufești, str. Principală nr. 100, reprezentat de drept prin **dl. Damian Nicolae** în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

50. **Comuna Răcoasa** prin Consiliul Local al comunei Răcoasa, CIF 4639032, cu sediul în sat Răcoasa, reprezentat de drept prin **dl. Păun Vladimir- Sebastian**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
51. **Comuna Răstoaca** prin Consiliul Local al comunei Răstoaca, CIF 16380763, cu sediul în comuna Răstoaca, str. Milcov nr. 2, reprezentat de drept prin **dl. David Chiriță**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
52. **Comuna Reghiu** prin Consiliul Local al comunei Reghiu, CIF 4350602, cu sediul în sat Șindrilari, comuna Reghiu, reprezentat de drept prin **dl. Valisăreanu Cătălin – Georgel**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
53. **Comuna Ruginești** prin Consiliul Local al comunei Ruginești, CIF 4297746, cu sediul în sat Ruginești, reprezentat de drept prin **dl. Avram Ion**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
54. **Comuna Sihlea**, prin Consiliul Local al comunei Sihlea, CIF 4447436, cu sediul în sat Sihlea, comuna Sihlea, str. Alexandru Sihleanu nr. 1, reprezentat de drept prin **dl. Modreanu Radu**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
55. **Comuna Slobozia Bradului** prin Consiliul Local al comunei Slobozia Bradului, CIF 4410658, cu sediul în sat Slobozia Bradului, str. Principală nr. 128, reprezentat de drept prin **dl. Ivancea Merlin**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
56. **Comuna Slobozia Ciorăști**, prin Consiliul Local al comunei Slobozia Ciorăști, CIF 4297843, cu sediul în sat Slobozia Ciorăști, str. Bisericii nr. 12, reprezentată de drept prin **d-na. Gîrneată Elena**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
57. **Comuna Soveja**, prin Consiliul Local al comunei Soveja, CIF 4447339, cu sediul în sat Dragosloveni, reprezentat de drept prin **dl. Ionuț Filimon**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
58. **Comuna Spulber**, prin Consiliul Local al comunei Spulber, CIF 17750074, cu sediul în sat Spulber, str. Primariei nr. 40, reprezentat de drept prin **dl. Vulcan Sorinel Gicu**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
59. **Comuna Străoane**, prin Consiliul Local al comunei Străoane, CIF 4499613, cu sediul în sat Străoane, reprezentat de drept prin **dl. Zbîrciog Vasile**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
60. **Comuna Suraia**, prin Consiliul Local al comunei Suraia, CIF 4350610, cu sediul în sat Suraia, str. Principala nr. 169, reprezentată de drept prin **d-na. Stroe Maria**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
61. **Comuna Tănăsoaia**, prin Consiliul Local al comunei Tănăsoaia, CIF 4297789, cu sediul în sat Tănăsoaia, reprezentat de drept prin **dna. Melania Mocanu**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
62. **Comuna Tătăranu** prin Consiliul Local al comunei Tătăranu, CIF 4297860, cu sediul în sat Tătăranu, str. Principala nr. 98, reprezentat de drept prin **dl. Bărbieru Bănel**, în

calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

63. **Comuna Tâmboiști**, prin Consiliul Local al comunei Tâmboiști, CIF 4297720, cu sediul în sat Tâmboiști, str. Podgoriilor nr. 170, reprezentat de drept prin **dl. Pleșea Mariean**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
64. **Comuna Tulnici**, prin Consiliul Local al comunei Tulnici, CIF 4297703, cu sediul în sat Tulnici, str. Principala, reprezentat de drept prin **dl. Aurel Boțu**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
65. **Comuna Țifești** prin Consiliul Local al comunei Țifești, CIF 4350661, cu sediul în sat Țifești, reprezentat de drept prin **dl. Gabriel Postolache**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
66. **Comuna Urechești** prin Consiliul Local al comunei Urechești, CIF 4298113, cu sediul în sat Urechești, reprezentat de drept prin **dl. Bratosin Nistor**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
67. **Comuna Valea Sării**, prin Consiliul Local al comunei Valea Sării, CIF 4297797, cu sediul în sat Valea Sării, str. Principala nr. 54, reprezentat de drept prin **dl. Marcu Valentin**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
68. **Comuna Vidra**, prin Consiliul Local al comunei Vidra, CIF 4297649, cu sediul în sat Vidra, reprezentat de drept prin **dl. Pintilie Silviu**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
69. **Comuna Vintileasca**, prin Consiliul Local al comunei Vintileasca, CIF 4297786, cu sediul în sat Vintileasca, reprezentat de drept prin **dl. Vîlcociu Tudorel**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
70. **Comuna Vizantea Livezi**, prin Consiliul Local al comunei Vizantea Livezi, CIF 4499621, cu sediul în sat Vizantea Razaseasca, str. Primariei nr. 1, reprezentat de drept prin **dl. Ciprian Olariu**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
71. **Comuna Vânători** prin Consiliul Local al comunei Vânători, CIF 4297975, cu sediul în sat Vânători, reprezentata de drept prin **dl. Dănuț Cristian**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
72. **Comuna Vârteșcoiu**, prin Consiliul Local al comunei Vârteșcoiu, CIF 4298130, cu sediul în comuna Vârteșcoiu, str. Principala nr. 1, reprezentat de drept prin **dl. Mîrza Viorel**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
73. **Comuna Vrâncioaia** prin Consiliul Local al comunei Vrâncioaia, CIF 4447266, cu sediul în sat Vrâncioaia, reprezentat de drept prin **dl. Danțis Ionică**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
74. **Comuna Vultur**, prin Consiliul Local al comunei Vultur, CIF 4298059, cu sediul în comuna Vultur, str. Principala nr. 1, reprezentat de drept prin **dl. Păcuraru Nicușor**, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

denumite în continuare împreună “Asociații” și separat „Asociatul”

Având în vedere că:

1. Procesul de regionalizare reprezintă un element esențial pentru atingerea obiectivelor ambițioase de investiții planificate în vederea respectării angajamentelor pe care România și le-a asumat prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană, în ceea ce privește serviciile de salubritate, incluzând activitățile de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor municipale. În acest sens, din analizele efectuate la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale rezultă cu claritate că pentru buna funcționare a serviciilor de salubritate și pentru îndeplinirea cerințelor impuse de legislația în vigoare și a angajamentelor pe care România și le-a asumat în procesul de Aderare la Uniunea Europeană, sunt necesare investiții financiare considerabile în sistemele publice de salubritate ce depășesc capacitatea financiară a acestor unități administrativ-teritoriale.
2. Asociații au încheiat un Contract de Asociere, la data de 29.10.2008 în temeiul Legii administrației publice locale nr. 215/2001 republicată cu modificările și completările ulterioare, Legii finanțelor publice locale nr. 273/2006 și al OUG nr. 78/2000 privind *regimul* deșeurilor, în scopul implementării proiectului „Managementul Integrat al Deșeurilor în Județul Vrancea” (denumit în cele ce urmează „Proiectul”)
3. Proiectul va cuprinde :
 - a) stabilirea unui sistem integrat de management al deșeurilor;
 - b) construcția unui centru de management integrat al deșeurilor (CMID), incluzând rampa ecologică și instalațiile aferente, destinat să deservască Părțile;
 - c) exploatarea CMID, inclusiv întreținerea rampei ecologice și a bunurilor aferente, precum și prelucrarea și depozitarea deșeurilor,
 - d) transportul deșeurilor de la punctele/stațiile de transfer la CMID;
 - e) construcția a patru puncte/stații de transfer, destinate să deservască fiecare câte o arie determinată (zonele de colectare) corespunzătoare unui număr de municipii, orașe și/sau comune care sunt Părți la prezentul Contract, conform Anexei 1 la prezentul Contract de Asociere;
 - f) colectarea deșeurilor din zonele de colectare corespunzătoare fiecărui/fiecărei punct/stații de transfer, transportul acestor deșeuri până la punctul/stația de transfer aferent(ă) și exploatarea punctelor/stațiilor de transfer, care include întreținerea acestora;
 - g) identificarea și întreținerea mijloacelor fixe și circulante ale Proiectului.

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale legilor speciale care reglementează serviciul/serviciile de utilități publice respectiv/respective, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Vrancea Curată” pentru serviciul de management integrat al deșeurilor în Județul Vrancea, denumită în continuare Asociația, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I- DENUMIREA, SEDIUL SI DURATA ASOCIAȚIEI

Art.1. - Denumirea Asociației este “VRANCEA CURATA” conform dovezii nr. 64952 din 7.08.2008, eliberată de Ministerul Justiției, privind disponibilitatea denumirii Asociației. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art2. - (1) Asociația are sediul în municipiul Focșani, bd. Dimitrie Cantemir, nr. 25, județul Vrancea, România.

(2) „Sediul Asociației poate fi schimbat pe baza deciziei Consiliului Director, care se aduce la cunoștința Adunării Generale, cu respectarea prevederilor legale aferente.

Art3. - Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Focșani.

CAPITOLUL II SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art4. - (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de salubritate (denumit în continuare „Serviciile”) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciilor pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciilor (denumită în continuare „Strategia de dezvoltare”).

(2) Modalitatea de gestiune a serviciului/serviciilor va fi stabilită prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, potrivit prevederilor art. 22 alineatul (2) și (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor din județul Vrancea, pentru îmbunătățirea calității Serviciilor în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul poluatorul plătește, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului înconjurător, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciilor.

Art5. – (1) Asociația are următoarele obiective:

- a. să pregătească și să aprobe Strategia de Dezvoltare;
- b. să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciilor
- c. să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciilor, inclusiv realizarea investiției aferente Proiectului prin accesarea de fonduri europene;
- d. să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciilor, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general în vederea implementării unui management integrat al deșeurilor în județul Vrancea;
- e) să elaboreze documentația aferentă procedurii de stabilire a modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice;
- f) să încheie contractul/contractele cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel

cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități;

g) să monitorizeze executarea contractului încheiat/contractelor încheiate cu operatorul/operatorii și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori, îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor, și, potrivit mandatului primit și în conformitate cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

e¹) să elaboreze și să aprobe documentația de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acesta - în cazul gestiunii delegate, respectiv documentația aferentă modalității de gestiune directă.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut, Asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Servicii:

a) să elaboreze și să aprobe Strategia de Dezvoltare, programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente aferente Serviciilor, programele de creare a unor noi infrastructuri precum și programele de mediu;

b) să consulte asociațiile de *utilizatori* pentru a stabili politicile și strategiile locale și modalitățile de organizare și funcționare a Serviciilor și să informeze periodic utilizatorii în legătură cu situația Serviciilor și politicile de dezvoltare a acestuia;

c) să elaboreze și să aprobe următoarele documente:

(i) studiile de oportunitate pentru delegarea gestiunii acelor activități componente ale Serviciilor privind colectarea deșeurilor și transportul acestora la punctele/stațiile de transfer;

(ii) documentația de licitație (inclusiv condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor) organizate în vederea atribuirii Contractelor de Delegare a gestiunii privind aceste activități,

(iii) caietele de sarcini și regulamentul consolidat și armonizat ale Serviciilor;

d) să numească membrii comisiilor de licitație, pentru procedurile de licitație publică organizate în vederea atribuirii Contractelor de Delegare *al* căror obiect este gestiunea activităților de colectare a deșeurilor și transportul acestora la punctele/stațiile de transfer,

e) să monitorizeze și să controleze respectarea obligațiilor și responsabilităților asumate de către operatori în cadrul Contractelor de Delegare, în baza și conform prevederilor acestor contracte, cu privire la:

(i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de către operatori, în special în respectarea indicatorilor de performanță și în relația cu utilizatorii;

(ii) modul de administrare, exploatare, întreținere și menținere în funcțiune, dezvoltare și modernizare a infrastructurii aferente Serviciilor, cu accent pe exploatarea eficientă și sigură a infrastructurii aferente Serviciilor și a altor bunuri ce aparțin patrimoniului public/privat al unității administrativ-teritoriale, afectate Serviciilor;

(iii) modul în care se asigură protecția mediului și a patrimoniului public.

(iv) modul în care se asigură protecția utilizatorilor.

f) să aplice măsurile corective menționate în Contractele de Delegare aplicabile, în situația în care operatorii nu respectă nivelul indicatorilor de eficiență și de performanță la care s-a obligat;

g) să medieze conflictele dintre utilizatori și operatori la cererea uneia dintre părțile contractului de prestare/furnizare de servicii;

h) să stabilească o politică tarifară coerentă la nivelul întregii arii a Proiectului;

i) începând de la data stabilirii unui tarif unic pentru colectarea deșeurilor și transportul acestora la stațiile de transfer, pentru o zonă de colectare determinată, să aprobe acest tarif în numele și pe seama Asociațiilor implicați.

CAPITOLUL III - PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art.6. - (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al Asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către Asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației, este în valoare totală de 40 000 lei, alcătuit din aportul în numerar al Asociațiilor, după cum urmează:

(1) Patrimoniul inițial al Asociației este de 40.000 RON, constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a Asociațiilor, după cum urmează :

Art7.- (1) Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art. 90 alineatul (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.

Art8. - (1) Asociația nu poate avea calitatea de operator în înțelesul art. 2 lit. g) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și nu desfășoară activități economice.

(2) Dacă Asociația își desfășoară activitatea în domeniul serviciului de salubritate a localităților, pentru cantitățile de deșeuri municipale declarate de aceasta ca fiind comercializate, în situația în care obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului nu se realizează individual, modul de stabilire a costului net și a sumelor care trebuie acoperite de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului sunt cele prevăzute în anexa nr. 6 la Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8. Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice directe.

Art. 9. -Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV- ASOCIAȚII

Art. 10- Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 11. - Asociații au următoarele obligații :

- a) să respecte Statutul, Actul Constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la 1 martie ale fiecărui an pentru anul în curs, **sau cel mai târziu în termen de 30 zile de la data aprobării bugetului local,**

cuantumul cotizației se va fixa anual de către Adunarea generală.

- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație.
- d) să participe, prin reprezentanții lor la ședințele Adunării Generale a Asociației ;
- e) să propună Adunării Generale persoane care să fie numite în Consiliul Director.

Art. 12. - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol 12.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din Contractul de Delegare la care este parte în calitate de Delegatar.

(2¹) Potrivit art. 10 alineatul (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional, se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice.

(3) Dacă oricare dintre Asociați dorește să se retragă din Contractul de Delegare și, respectiv, din Asociație, acesta va notifica Președintelui Asociației și celorlalți Asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociațiilor în maxim 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări. Adunarea Generală va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la Contractele de Delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui Contract de Delegare și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut și a Actului Constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(4¹) În situația în care mai multe unități administrativ-teritoriale membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară au delegat împreună gestiunea serviciilor de utilitate publică pentru două sau mai multe activități componente ale Serviciului prin intermediul unor contracte de delegare distincte, iar unitățile administrativ-teritoriale înțeleg să se retragă din oricare dintre aceste contracte sau să retragă mandatul acordat Asociației pentru o parte dintre activitățile delegate, adunarea generală va hotărî excluderea acestora din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul

despăgubirilor datorate."

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi indiferent sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciilor delegate, de care a beneficiat pe membru al Asociației
- b) sumele prevăzute ca despăgubiri în Contractele de Delegare.
- c) prejudiciul creat membrilor asociați generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;
- d) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/au beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene."

Art13. - (1) Asociația poate accepta noi membri, cu acordul Asociaților, dintre care, în situația în care noul membru are dreptul conform prevederilor legale să atribuie gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat sau va încheia Contractul de Delegare în numele și pe seama Asociaților, cu votul favorabil al tuturor Asociaților aflați în zona deservita de respectivul operator. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții Asociaților în Adunarea Generală a Asociației, au nevoie de un mandat special prealabil din partea unității administrative-teritoriale pe care o reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, dacă e cazul.

(2) În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociaților de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul Statut prin care noul membru va fi menționat în preambulul Statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile Statutului și Actului Constitutiv al Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul conform prevederilor legale să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat Contractul de Delegare în numele și pe seama Asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la Contractul de Delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama Asociatului respectiv.

CAPITOLUL V - ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea Generală al Asociației

Art 14. –(1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din primarii de municipii, orașe și comune, respectiv președintele consiliului județean, care sunt reprezentanții de drept ai unităților administrativ-teritoriale membre.

(1¹) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(1²) Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în

adunările generale una dintre vicepreședinți, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(1³) Primarii și, respectiv, președinții consiliilor județene își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociației, prin dispoziție.

(1⁴) Dispozițiile de delegare vor fi transmise, în copie, președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

(2) Mandatul reprezentanților este valabil atâta timp cât mandatul de primar sau președinte este valabil.

(3) Fiecare Autoritate Locală va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

Art. 15. - Membrii Adunării Generale a Asociației sunt persoanele prevăzute la secțiunea „Asociații” din partea introductivă a prezentului Statut.

Art 16. - Adunarea Generală alege dintre membrii săi Președintele Asociației care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terți, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art 17. (1) – Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin potrivit art. 21 alineatul (2) lit. a)-d) și f)-h) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredințat Asociației de către membrii săi.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de Consiliul Director,
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul încheiat și proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar.
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) înființarea de filiale teritoriale exclusiv pentru monitorizarea executării Contractelor de Delegare, dacă va fi cazul;
- g) aprobarea organigramei și politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;
- h) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 100 000 Euro;
- i) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;
- j) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

j¹) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilități publice, aprobarea fuziunii, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice;"

- k) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, precum și a retragerii sau excluderii unor membri din Asociație;
- l) aprobarea cotizației anuale;
- m) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art.5 alin.2, sunt :

- a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației;
- b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director;
- c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;
- d) aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condițiile legii speciale care reglementează serviciul respectiv;
- e) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic;
- f) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul încheiat între Asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;
- g) să aprobe următoarele documente elaborate și prezentate de Consiliul Director, conform art. 25 alineatul (3) lit. b) din prezentul statut:

- studiile de oportunitate pentru delegarea acelor activități componente ale serviciilor privind colectarea deșeurilor și transportul acestora la punctele/stațiile de transfer;
- documentația de licitație (inclusiv condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor) pentru licitațiile organizate în vederea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii privind aceste activități;
- caietele de sarcini și regulamentul Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului.

h) să aprobe modificările contractelor de delegare a gestiunii existente sau viitoare;

Art. 18. - (1) În temeiul art. 17 alin. (3) din prezentul Statut, Adunarea Generală deliberază asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al Asociațiilor, în special:

- Strategia de Dezvoltare
- Implementarea și finanțarea Proiectului
- Dreptul de proprietate asupra bunurilor
- Contractele de Delegare
- Politica tarifară

(2) în legătură cu acestea, Asociații convin:

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea Strategiei de Dezvoltare. Pe baza Strategiei de Dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macro-suportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de Strategia de Dezvoltare.
2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, bugetele locale ale Asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor, conform prevederilor

Contractului de Asociere.

3. Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației în funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate la și vor face parte integrantă din Contractele de Delegare corespunzătoare.
4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de aprobare.
5. în funcție de specificul Serviciilor, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui Asociat și de Strategia de Dezvoltare, gestiunea Serviciilor, respectiv a activităților componente ale Serviciilor, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciilor /activităților componente ale Serviciilor, va fi încredințată unui sau mai multor operatori în baza unui/unor Contract/Contracte de Delegare.
6. Județul va fi beneficiarul Proiectului, devenind proprietarul tuturor bunurilor noi realizate prin investiții în cadrul Proiectului, care sunt componente ale infrastructurii aferente Serviciilor și care deservește mai mulți Asociați, conform art. 10 alin. (6) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare. Consiliul Județean va încheia contractele de achiziții publice de lucrări în vederea realizării acestor bunuri, în special CMID și stațiile de transfer, precum și contractul de delegare a gestiunii privind activitatea de exploatare a punctelor/stațiilor de transfer, de transport al deșeurilor de la punctele/stațiile de transfer la CMID și de gestiune a CMID, cu un operator ales prin procedura licitației publice, conform legislației aplicabile.
7. Numărul și categoriile de Contracte de Delegare a gestiunii sunt prevăzute de Contractul de Asociere și vor fi atribuite conform prevederilor legale și celor convenite de Asociați în Contractul de Asociere.
8. Operatorii vor fi responsabili de implementarea programelor de investiții stabilite prin Contractele de Delegare, vor întreține, moderniza, reabilite și extinde infrastructura concesionată și vor gestiona Serviciile/activitățile componente ale Serviciilor pe riscul și răspunderea lor, conform clauzelor Contractelor de Delegare.
9. Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operatori a obligațiilor care le incumbă în temeiul Contractelor de Delegare a căror execuție o monitorizează.
10. Asociația va exercita, în numele și pe seama Asociaților, drepturile și obligațiile pe care acestia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut și ale Contractelor de Delegare.
11. Mecanismul de plată a Serviciilor (tarife, taxe sau mixt), mecanismul de calcul al tarifelor și/sau taxelor ce trebuie plătite pentru colectarea deșeurilor, transportul deșeurilor la punctele/stațiile de transfer, exploatarea punctelor/stațiilor de transfer, transportul deșeurilor la CMID și exploatarea CMID, precum și planul anual de evoluție a tarifelor și/sau taxelor sunt prevăzute prin Contractul de Asociere.

Art 19. - Reprezentanții Asociaților în Adunarea Generală sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu legile în vigoare.

Art 20. – **(1)** Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în ședințe ordinare sau extraordinare, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 1/3 asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin cinci zile calendaristice pentru ședințele ordinare sau trei zile calendaristice pentru ședințele

extraordinare, înainte de data ședinței, și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței. Pentru motive întemeiate care justifică urgența, convocarea poate fi transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte de ședință.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților Asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop. În cazul în care nici președintele Asociației nu poate participa și conduce ședințele adunării generale și nici n-a fost desemnată vreo persoană împuternicită în acest scop, ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de o persoană membră a Consiliului Director, aleasă de către asociați prin vot deschis;

(5) Secretariatul ședințelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar și este supus aprobării membrilor adunării generale în ședința următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data ședinței.

(7) Pe baza proceselor-verbale ale ședințelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de președinte Asociației. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct."

(8) Cu respectarea corespunzătoare a prevederilor alin. (1-7), Adunarea Generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătură electronică extinsă."

(9) Modalitatea de desfășurare a ședințelor adunării generale va fi menționată în convocator."

Art 21. - (1) Fiecare Asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc doar pe anumiți membri ai Asociației, respectiv Asociații care vor delega/au delegat împreună gestiunea Serviciilor lor/activităților componente ale Serviciilor lor în baza aceluiași Contract de Delegare și/sau, după caz, Asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor) precum și Asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în continuare „Asociați Implicați”, doar reprezentanții acestora au dreptul de a participa și vota în cadrul Adunării Generale.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alineatul (2) lit. a)-i) și lit. k)-m) și alineatul (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alineatul (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de

membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. j) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) Potrivit art. 10 alineatul (5¹) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor.

(7) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3) - (5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(8) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție."

Art 22 - (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. j) - k) și art. 17 alin. (3) lit.a), c), e) și g) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile adoptate de Adunarea Generală a Asociației vor fi aduse la cunoștința autorităților deliberative ale Asociațiilor sau Asociațiilor Implicați, după caz, în termen de cel mult 5 zile calendaristice de la data ședinței. Asociația este de asemenea obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

(3) Adunarea generală poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 21 alin. (3) de mai sus, atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul Director

Art 23 - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere a asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară și încă cel puțin 4 membri aleși din rândul membrilor adunării generale a Asociației, desemnați prin vot secret. Prin statut, asociații pot să prevadă și un număr mai mare de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar. Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație."

(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliului Director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art 24. - Următoarele persoane sunt numite membri Consiliu Director, după cum urmează:

Președintele asociației:

1. Nicușor Halici – președinte Consiliul Județean Vrancea

Membri:

1. Dl. Cristi Valentin Misăilă – primar, reprezentant UAT Municipiul Focșani

2. Dl. George-Claudiu Nica – primar, reprezentant UAT Municipiul Adjud
3. Dl. Adrian Toderașc – primar, reprezentant UAT Orașul Mărășești
4. Dl. Daniel Nicolaș – primar, reprezentant UAT Orașul Odobești
5. Dl. Nicolai Mărăscu – primar, reprezentant UAT Orașul Panciu
6. Dl. Gheorghe Silviu-Stoica – primar, reprezentant UAT Comuna Bălești
7. Dl. Fănică Popa – primar, reprezentant UAT Comuna Bolotești
8. Dl. Alexandru Zar – primar, reprezentant UAT Comuna Golești.

Art 25. - (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației :

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate aferent perioadei anterioare, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru următorul exercițiu financiar și proiectul programelor Asociației;
- b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;
- c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 100 000 Euro;
- d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobată de Adunarea Generală și ținând cont de bugetul aprobat de Adunarea Generală. Procedura de recrutare a personalului de execuție se inițiază la propunerea Președintelui A.D.I., cu avizul Comitetului Director al Asociației;
- e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva Asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
- f) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în prezentul Statut sau stabilite de către Adunarea Generală;
- g) propune adunării generale modificarea statutului sau a altor reglementări interne, ori de câte ori este cazul;
- h) decide acționarea în instanță a membrilor Asociației care nu au achitat cotizația anuală stabilită, timp de mai mult de 90 de zile de la termenul stabilit prin statut. Sentințele date în favoarea Asociației pentru sumele datorate de asociați pot fi puse în aplicare prin orice modalitate permisă de lege pentru recuperarea datoriilor/creanțelor. Executarea silită se va efectua numai în temeiul unei hotărâri judecătorești ori a unui alt înscris care, potrivit legii, constituie titlu executoriu;
- i) adoptă decizii cu privire la organigramă, numărul, funcțiile, sarcinile și atribuțiile persoanelor din aparatul tehnic al asociației necesar funcționării acesteia, condițiile de angajare și salarizare a personalului, cuantumul și modalitatea de actualizare a remunerațiilor;
- j) urmărește, în condițiile legii, recuperarea pagubelor Asociației de către propriul personal sau de către terți; în cazul personalului propriu angajat cu contract individual de muncă fiind aplicabile, în mod corespunzător, dispozițiile Codului Muncii, iar în cazul neidentificării persoanelor vinovate, reparațiile urmând a se efectua din contul Asociației, în limitele bugetului aprobat, conform legii;

(3) Consiliul Director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de

Asociații conform art. 5 alin.2 :

- a) asigură elaborarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciilor, folosind principiul planificării strategice multi-anuale, a programelor privind reabilitarea, extinderea și modernizarea infrastructurii existente aferente Serviciilor, a programelor privind crearea unei infrastructuri noi, inclusiv cu consultarea operatorilor, precum și a programelor de mediu, pe care le supune Adunării Generale spre aprobare;
 - b) asigură elaborarea următoarelor documente pe care le supune aprobării Adunării Generale:
 - (i) studiile de oportunitate pentru delegarea gestiunii acelor activități componente ale Serviciilor privind colectarea deșeurilor și transportul acestora la punctele/stațiile de transfer;
 - (ii) documentația pentru licitațiile publice (inclusiv condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor), organizate în vederea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii privind aceste activități;
 - (iii) caietele de sarcini și regulamentele consolidate și armonizate ale Serviciilor;
 - b¹) să numească și să înlocuiască membrii comisiilor de licitație pentru procedurile de licitație publică organizate în vederea atribuirii contractelor de delegare al căror obiect este colectarea deșeurilor și transportul acestora la stațiile/punctele de transfer;
 - c) asigură coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
 - d) asigură consultarea asociațiilor de utilizatori în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciilor,
 - e) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciilor furnizate/prestate și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a Asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciilor,
 - f) asigură monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin Contractele de Delegare, a căror execuție o monitorizează, cu privire la:
 - (i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin Contractele de Delegare, inclusiv în relația cu utilizatorii,
 - (ii) gestionarea și administrarea Serviciilor de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială;
 - (iii) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al Asociațiilor, afectate Serviciilor,
 - (iv) asigurarea protecției mediului și a domeniului public,
 - (v) asigurarea protecției utilizatorilor
 - g) asigură medierea conflictelor dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
 - h) invită Operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii.
- (4)** Consiliul director poate delega o parte dintre atribuțiile sale aparatului tehnic al Asociației.

Art 26. - (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcției. Directorul executiv are drept de semnătură în

numele Asociației în operațiunile bancare și de trezorerie, aprobă și semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociației, semnează în numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad și poate reprezenta Asociația în relațiile cu terții. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a) un secretar;
- b) doi contabili;
- c) unul sau mai mulți consilieri juridici;
- d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării Contractelor de Delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul quantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare ale aparatului tehnic al Asociației.

Art 27. - (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe ori de câte ori este necesar, la convocarea Președintelui Asociației.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de președinte și de secretar și se comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator

Controlul Financiar al Asociației

Art 28. - (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri, desemnați de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleși din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(4) Membrii comisiei de cenzori ai Asociației sunt:

1. Dl. Mocanu Virgil-Marius, cetățean român, născut la data de 05.09.1978, cu domiciliul în com. Vânători, sat Vânători, județul Vrancea, titular al CI seria VN nr. 766485, eliberată de SPCLEP Focșani la data de 18.06.2020;
2. Dl. Gheorghe Dorinel, cetățean român, născut la data de 23.02.1973, cu domiciliul în com. Câmpineanca, sat Câmpineanca, județul Vrancea, titular al CI seria VN nr. 814802, eliberată de SPCLEP Focșani la data de 09.11.2021;

3. Dna. Ostafi Claudia, cetățean român, născută la data de 26.09.1986, cu domiciliul în Focșani, str. Fraternității, nr.9, județul Vrancea, titular al CI seria VN nr. 614382, eliberată de SPCJEP la data de 17.03.2016;

(5) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005.

CAPITOLUL VI - DIZOLVAREA SI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Art 29.- Asociația se dizolvă :

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art 30. - Asociația se dizolva de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de trei, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 31. - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolubilă.

Art. 32. -Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

Art 33. - In cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice; aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente; data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului verbal de predare-primire, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art. 34. — (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundații,

CAPITOLUL VIII - DISPOZIȚII FINALE

Art 35. - (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, **semnate de Președintele Asociației, sau de persoana desemnată, împuternicită în acest scop, în numele și pentru membrii asociației**, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art. 21 alineatul (3).

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale

legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut a fost semnat în 5 (cinci) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

Asociații